

CHÍNH SÁCH BẢO VỆ DỮ LIỆU CÁ NHÂN DÀNH CHO KHÁCH HÀNG

CÔNG TY CP KHU DU LỊCH BIỂN MAIA QUY NHƠN (sau đây gọi tắt là “**Công Ty**”) luôn tôn trọng quyền riêng tư và luôn bảo vệ dữ liệu cá nhân của Khách Hàng theo quy định của pháp luật Việt Nam cũng như các yêu cầu nghiêm ngặt của Công Ty.

“**Chính Sách Bảo Vệ Dữ Liệu Cá Nhân Dành Cho Khách Hàng**” này (“**Chính Sách**”) do Công Ty ban hành và áp dụng cho các cá nhân và tổ chức mà Công Ty có tương tác, bao gồm: nhà đầu tư, khách hàng tiềm năng, khách hàng đã và đang sử dụng sản phẩm, dịch vụ của Công Ty, nhân sự của khách hàng hoặc nhà đầu tư là tổ chức, người lao động, cộng tác viên của Công Ty, nhà cung cấp, khách hàng truy cập vào trang thông tin điện tử của Công Ty, cổ đông và/hoặc các cá nhân khác có phát sinh quan hệ pháp lý với Công Ty (sau đây gọi chung là “**Khách Hàng**”).

Chính Sách này nhằm giải thích, thông báo và quy định cách thức mà Công Ty sẽ thu thập, xử lý, sử dụng, chuyển giao, lưu trữ và thực hiện các hoạt động khác tác động đến Dữ Liệu Cá Nhân của Khách Hàng.

Công Ty cam kết sẽ chỉ thu thập, sử dụng, lưu trữ, xử lý Dữ Liệu Cá Nhân của Khách Hàng phù hợp với quy định của pháp luật hiện hành (bao gồm Luật Bảo Vệ Dữ Liệu Cá Nhân Số 91/2025/QH15 (“**Luật BVDLCN**”), Nghị định số 356/2025/NĐ-CP ngày 31 tháng 12 năm 2025, và các văn bản sửa đổi, bổ sung, thay thế các Luật và Nghị định nêu trên tại từng thời điểm), Chính Sách này, hợp đồng, thỏa thuận/cam kết khác (nếu có) giữa Khách Hàng và Công Ty.

Chính Sách này có hiệu lực kể từ **ngày 01 tháng 01 năm 2026** cho đến khi có thông báo mới.

MỤC LỤC

1.	ĐỊNH NGHĨA VÀ VIẾT TẮT	2
2.	CÁC LOẠI DỮ LIỆU CÁ NHÂN ĐƯỢC XỬ LÝ	2
3.	CÁCH THỨC THU THẬP DỮ LIỆU CÁ NHÂN	4
4.	MỤC ĐÍCH XỬ LÝ DỮ LIỆU CÁ NHÂN	4
5.	CÁCH THỨC XỬ LÝ DỮ LIỆU CÁ NHÂN	7
6.	TỔ CHỨC, CÁ NHÂN THAM GIA QUÁ TRÌNH XỬ LÝ DỮ LIỆU CÁ NHÂN VÀ PHẠM VI SỬ DỤNG DỮ LIỆU CÁ NHÂN	7
7.	THỜI ĐIỂM XỬ LÝ DỮ LIỆU CÁ NHÂN	8
8.	QUYỀN VÀ NGHĨA VỤ CỦA KHÁCH HÀNG LIÊN QUAN ĐẾN DỮ LIỆU CÁ NHÂN ..	9
9.	THỰC HIỆN QUYỀN VÀ NGHĨA VỤ CỦA CHỦ THỂ DỮ LIỆU CÁ NHÂN	10
10.	HẬU QUẢ, THIẾT HẠI KHÔNG MONG MUỐN CÓ KHẢ NĂNG XẢY RA.....	11
11.	THÔNG TIN LIÊN HỆ.....	12

1. ĐỊNH NGHĨA VÀ VIẾT TẮT

- 1.1. Trừ khi được quy định khác đi trong Chính Sách này, các từ và thuật ngữ được viết hoa trong Chính Sách này sẽ có nghĩa như sau:

Thuật ngữ	Mô tả
“Bên Kiểm Soát Và Xử Lý Dữ Liệu Cá Nhân”	là tổ chức, cá nhân đồng thời quyết định mục đích, phương tiện và trực tiếp Xử Lý Dữ Liệu Cá Nhân
“Bên Xử Lý Dữ Liệu Cá Nhân”	là bên thực hiện việc Xử Lý Dữ Liệu Cá Nhân theo yêu cầu của Bên Kiểm Soát Và Xử Lý Dữ Liệu Cá Nhân thông qua hợp đồng
“Chủ Thẻ Dữ Liệu Cá Nhân”	là bất kỳ cá nhân nào thuộc danh sách Khách Hàng mà được Dữ Liệu Cá Nhân phản ánh
“Công Ty”	là Công ty CP Khu du lịch biển Maia Quy Nhơn, mã số doanh nghiệp 4101484393
“Dự Án”	là (các) dự án do Công Ty làm chủ đầu tư hoặc là đơn vị tư vấn tiếp thị, quảng cáo, môi giới và/hoặc là đại diện cho chủ đầu tư, tùy từng trường hợp
“Dữ Liệu Cá Nhân”	là dữ liệu số hoặc thông tin dưới dạng khác xác định hoặc giúp xác định một con người cụ thể, bao gồm: dữ liệu cá nhân cơ bản và dữ liệu cá nhân nhạy cảm. Dữ liệu cá nhân sau khi khử nhận dạng không còn là dữ liệu cá nhân
“Dữ Liệu Cá Nhân Cơ Bản”	là dữ liệu cá nhân phản ánh các yếu tố nhân thân, lai lịch phổ biến, thường xuyên sử dụng trong các giao dịch, quan hệ xã hội, thuộc danh mục do Chính phủ ban hành. Danh mục chi tiết về Dữ Liệu Cá Nhân Cơ Bản xem thêm tại Mục 2.1 bên dưới
“Dữ Liệu Cá Nhân Nhạy Cảm”	là dữ liệu cá nhân gắn liền với quyền riêng tư của cá nhân, khi bị xâm phạm sẽ gây ảnh hưởng trực tiếp đến quyền, lợi ích hợp pháp của cơ quan, tổ chức, cá nhân, thuộc danh mục do Chính phủ ban hành. Danh mục chi tiết về Dữ Liệu Cá Nhân Nhạy Cảm xem thêm tại Mục 2.2 bên dưới
“Mục Đích Được Cho Phép”	là các mục đích được quy định tại Mục 4 của Chính Sách này
“Tài Liệu Giao Dịch”	là các hợp đồng, thỏa thuận, tài liệu và/hoặc các văn bản khác được ký kết giữa Công Ty và Chủ Thẻ Dữ Liệu Cá Nhân
“Xử Lý Dữ Liệu Cá Nhân”	là hoạt động tác động đến Dữ Liệu Cá Nhân, bao gồm một hoặc nhiều hoạt động như sau: thu thập, phân tích, tổng hợp, mã hóa, giải mã, chỉnh sửa, xóa, hủy, khử nhận dạng, cung cấp, công khai, chuyển giao Dữ Liệu Cá Nhân và hoạt động khác tác động đến Dữ Liệu Cá Nhân.

- 1.2. Các thuật ngữ không được quy định tại Mục 1.1 bên trên sẽ được giải thích theo Tài Liệu Giao Dịch và quy định pháp luật hiện hành.

2. CÁC LOẠI DỮ LIỆU CÁ NHÂN ĐƯỢC XỬ LÝ

Chỉ nhằm phục vụ các Mục Đích Được Cho Phép theo quy định tại Chính Sách này, tùy từng thời điểm, Công Ty (bao gồm Bên Xử Lý Dữ Liệu Cá Nhân của Công Ty) có thể sẽ cần Xử Lý Dữ Liệu Cá Nhân đối với bất kỳ Dữ Liệu Cá Nhân nào dưới đây của Chủ Thể Dữ Liệu Cá Nhân:

2.1. Dữ Liệu Cá Nhân Cơ Bản, bao gồm:

- (a) Họ, chữ đệm và tên khai sinh, tên gọi khác (nếu có);
- (b) Ngày, tháng, năm sinh; ngày, tháng, năm chết hoặc mất tích;
- (c) Giới tính;
- (d) Nơi sinh, nơi đăng ký khai sinh, nơi đăng ký thường trú, nơi đăng ký tạm trú, nơi ở hiện tại, quê quán, địa chỉ liên hệ;
- (e) Quốc tịch;
- (f) Hình ảnh của cá nhân;
- (g) Số điện thoại, số định danh cá nhân, số hộ chiếu, số giấy phép lái xe, số biển số xe;
- (h) Tình trạng hôn nhân;
- (i) Thông tin về mối quan hệ gia đình (cha mẹ, con, vợ, chồng);
- (j) Thông tin về tài khoản số của cá nhân;
- (k) Các thông tin khác gắn liền với một con người cụ thể hoặc giúp xác định một con người cụ thể không thuộc quy định tại Mục 2.2 bên dưới.

2.2. Dữ Liệu Cá Nhân Nhạy Cảm, bao gồm:

- (a) Dữ liệu tiết lộ nguồn gốc chủng tộc, nguồn gốc dân tộc;
- (b) Quan điểm về chính trị, tôn giáo, tín ngưỡng;
- (c) Thông tin về đời sống riêng tư, bí mật cá nhân, bí mật gia đình;
- (d) Tình trạng sức khỏe;
- (e) Dữ liệu sinh trắc học, đặc điểm di truyền;
- (f) Dữ liệu tiết lộ đời sống tình dục, xu hướng tình dục của cá nhân;
- (g) Dữ liệu về tội phạm, vi phạm pháp luật được thu thập, lưu trữ bởi các cơ quan thực thi pháp luật;
- (h) Vị trí của cá nhân được xác định qua dịch vụ định vị;
- (i) Thông tin tên đăng nhập và mật khẩu truy cập tài khoản định danh điện tử của cá nhân; hình ảnh thẻ căn cước, thẻ căn cước công dân, chứng minh nhân dân;

- (j) Tên đăng nhập, mật khẩu truy cập của tài khoản ngân hàng; thông tin thẻ ngân hàng, dữ liệu về lịch sử giao dịch của tài khoản ngân hàng; thông tin tài chính, tín dụng và các thông tin về hoạt động, lịch sử giao dịch tài chính, chứng khoán, bảo hiểm của khách hàng tại các tổ chức tín dụng, chi nhánh ngân hàng nước ngoài, tổ chức cung ứng dịch vụ trung gian thanh toán, chứng khoán, bảo hiểm, các tổ chức được phép khác;
- (k) Dữ liệu theo dõi hành vi, hoạt động sử dụng dịch vụ viễn thông, mạng xã hội, dịch vụ truyền thông trực tuyến và các dịch vụ khác trên không gian mạng;
- (l) Dữ Liệu Cá Nhân khác được pháp luật quy định cần giữ bí mật hoặc cần có biện pháp bảo mật chặt chẽ.

Khi thực hiện Xử Lý Dữ Liệu Cá Nhân đối với Dữ Liệu Cá Nhân Nhạy Cảm nhằm thực hiện các Mục Đích Được Cho Phép, Công Ty sẽ thiết lập quy định phân quyền giới hạn truy cập, quy trình xử lý và các biện pháp bảo mật.

3. CÁCH THỨC THU THẬP DỮ LIỆU CÁ NHÂN

Công Ty có thể thu thập Dữ Liệu Cá Nhân theo các cách thức như sau:

- (a) Thông qua tương tác giữa Công Ty và Chủ Thẻ Dữ Liệu Cá Nhân, bao gồm nhưng không giới hạn, gặp trực tiếp, qua thư, điện thoại, trực tuyến, hệ thống tổng đài, website, ứng dụng, mạng xã hội hoặc bất kỳ phương tiện nào khác;
- (b) Thông qua việc cung cấp sản phẩm, dịch vụ, thực hiện các nghĩa vụ theo Tài Liệu Giao Dịch, bao gồm nhưng không giới hạn: (i) khi Chủ Thẻ Dữ Liệu Cá Nhân đăng ký tham gia hoặc tham gia vào các chương trình, sự kiện, chương trình xúc tiến thương mại của Công Ty; (ii) khi Chủ Thẻ Dữ Liệu mua/thuê các sản phẩm dự án do Công Ty làm chủ đầu tư, đăng ký sử dụng dịch vụ/tham gia các chương trình khảo sát/chương trình bán hàng hoặc các chương trình khác của Công Ty;
- (c) Thông qua các trang thông tin điện tử, ứng dụng của Công Ty: khi Chủ Thẻ Dữ Liệu Cá Nhân điền vào các biểu mẫu được đưa trên các trang thông tin điện tử, ứng dụng của Công Ty;
- (d) Khi Chủ Thẻ Dữ Liệu Cá Nhân cung cấp Dữ Liệu Cá Nhân cho Công Ty thông qua các hình thức khác; và
- (e) Thông qua các nguồn và cách thức hợp pháp khác, bao gồm nhưng không giới hạn: các nguồn thông tin công khai, chính thống hoặc thông qua việc nhận chia sẻ dữ liệu cần thiết từ công ty mẹ, công ty con, công ty liên kết, đối tác trong quá trình hợp tác với Công Ty phù hợp với quy định của pháp luật.

4. MỤC ĐÍCH XỬ LÝ DỮ LIỆU CÁ NHÂN

Công Ty có thể xử lý Dữ Liệu Cá Nhân cho các mục đích được liệt kê sau đây ("**Mục Đích Được Cho Phép**"), tùy trường hợp, bao gồm nhưng không giới hạn:

- 4.1. Đánh giá khả năng cung cấp sản phẩm, dịch vụ và/hoặc giao kết hợp đồng với Chủ Thẻ Dữ Liệu Cá Nhân, bao gồm:

- (a) Nhận biết, xác minh danh tính, thu thập thông tin tham khảo, kiểm tra lý lịch trong phạm vi luật pháp hiện hành yêu cầu hoặc cho phép;
 - (b) Thực hiện các quy trình về phòng chống rửa tiền và các quy trình bắt buộc khác theo quy định pháp luật cũng như các chính sách và thủ tục nội bộ của Công Ty;
 - (c) Đánh giá, thẩm định mức độ phù hợp của Khách Hàng;
 - (d) Cân nhắc và/hoặc phê duyệt việc cung cấp bất kỳ sản phẩm, dịch vụ nào của Công Ty cho Chủ Thẻ Dữ Liệu Cá Nhân và/hoặc người liên quan của Chủ Thẻ Dữ Liệu Cá Nhân.
- 4.2. Giao kết và thực hiện các nghĩa vụ trong Tài Liệu Giao Dịch và các văn kiện khác giữa Công Ty và Chủ Thẻ Dữ Liệu Cá Nhân, hỗ trợ khách hàng, bao gồm:
- (a) Định danh, xác thực và kiểm tra thông tin của Chủ Thẻ Dữ Liệu Cá Nhân, soạn thảo Tài Liệu Giao Dịch và ghi nhận thông tin của Chủ Thẻ Dữ Liệu Cá Nhân cho giao dịch theo Tài Liệu Giao Dịch;
 - (b) Thực hiện các nghĩa vụ theo Tài Liệu Giao Dịch và cung cấp sản phẩm, dịch vụ cho Chủ Thẻ Dữ Liệu Cá Nhân;
 - (c) Liên hệ, thông báo, duy trì liên lạc với Chủ Thẻ Dữ Liệu Cá Nhân;
 - (d) Quản lý, giám sát, kiểm soát toàn bộ quá trình cung cấp các sản phẩm, dịch vụ của Công Ty theo Tài Liệu Giao Dịch, bao gồm cả việc xác minh, rà soát, đánh giá và giải quyết khiếu nại, tranh chấp có liên quan;
 - (e) Tư vấn và giải đáp thông tin, thắc mắc, giải quyết các vấn đề phát sinh liên quan đến giao dịch theo Tài Liệu Giao Dịch;
 - (f) Cập nhật thông tin của Chủ Thẻ Dữ Liệu Cá Nhân;
 - (g) Sử dụng, chuyển giao cho đối tác Dữ Liệu Cá Nhân và các thông tin có liên quan để xác định và khắc phục sự cố của sản phẩm, dịch vụ; sửa chữa sản phẩm; cung cấp dịch vụ tư vấn, đại diện cho Công Ty liên quan đến việc xác minh, rà soát, đánh giá và giải quyết khiếu nại, tranh chấp có liên quan của Chủ Thẻ Dữ Liệu Cá Nhân với Công Ty;
 - (h) Thực hiện các chương trình khuyến mại, đổi quà, trao thưởng, giao quà tặng; và
 - (i) Thực hiện hoạt động chăm sóc và hỗ trợ khách hàng khác.
- 4.3. Phục vụ cho các nhu cầu và nâng cao trải nghiệm của Khách Hàng, nâng cao chất lượng sản phẩm, dịch vụ của Công Ty, bao gồm:
- (a) Tư vấn và giới thiệu các sản phẩm/dự án mới của Công Ty và/hoặc của các đối tác tin cậy có ký các thỏa thuận hợp tác và bảo mật dữ liệu cá nhân với Công Ty; cung cấp/tư vấn hỗ trợ các giải pháp tài chính cho Chủ Thẻ Dữ Liệu Cá Nhân;
 - (b) Cải tiến công nghệ, giao diện trang thông tin điện tử, mạng xã hội, ứng dụng đảm bảo tiện lợi cho Khách Hàng;

- (c) Thống kê, phân tích dữ liệu để nghiên cứu, xây dựng, phát triển và cải tiến sản phẩm, dịch vụ; nâng cao trải nghiệm khách hàng; nghiên cứu và phân tích thị trường;
- (d) Giới thiệu, cung cấp các chương trình khuyến mại, ưu đãi cho sản phẩm, dịch vụ của Công Ty và của Công Ty hợp tác với đối tác; và
- (e) Tiếp thị, quảng bá sản phẩm, dịch vụ, thông báo, tổ chức thực hiện các chính sách, chương trình/sự kiện, khuyến mại, quảng cáo, các hoạt động xúc tiến thương mại khác của Công Ty, (các) chủ đầu tư của (các) Dự Án hoặc đơn vị cung cấp dịch vụ khảo sát, môi giới bán hàng của (các) Dự Án.

4.4. Phục vụ hoạt động kinh doanh, vận hành của Công Ty, bao gồm:

- (a) Việc thực hiện các nghĩa vụ về báo cáo, tài chính, kế toán và thuế, các hoạt động có mục đích kiểm toán, tuân thủ và các hoạt động khác phục vụ việc kinh doanh hợp pháp của Công Ty trong những trường hợp mà Công Ty cho là cần thiết.
- (b) Lưu trữ, quản lý, dự phòng cho việc phục hồi sự cố hay cho các mục đích tương tự.
- (c) Quản lý hệ thống thông tin liên lạc của Công Ty; vận hành hệ thống an ninh và kiểm tra an toàn máy tính;
- (d) Đảm bảo an ninh tại trụ sở của Công Ty (bao gồm hồ sơ về việc Khách Hàng đến trụ sở Công Ty và băng ghi hình CCTV) và an ninh điện tử (bao gồm hồ sơ về lượt đăng nhập và chi tiết truy cập khi Khách Hàng truy cập vào hệ thống điện tử của Công Ty);
- (e) Chuyển giao Dữ Liệu Cá Nhân cho đối tác như một phần của các thông tin cần thiết cho mục đích đánh giá, thẩm định và hoàn thành các giao dịch mua bán, sáp nhập, tái cấu trúc, chuyển nhượng dự án hoặc giao dịch khác phù hợp quy định của pháp luật; và
- (f) Thiết lập, thực hiện và bảo vệ các quyền hợp pháp của Công Ty và tiến hành các thủ tục tố tụng pháp lý.

4.5. Tuân thủ quy định của pháp luật, bao gồm:

- (a) Để cung cấp cho các cơ quan nhà nước có thẩm quyền theo quy định của pháp luật;
- (b) Để thực hiện các nghĩa vụ theo quy định của pháp luật mà Công Ty phải tuân thủ (nếu có);
- (c) Phát hiện, ngăn chặn, báo cáo, điều tra và xử lý các hành vi vi phạm chính sách và tội phạm hình sự theo quy định pháp luật hiện hành; và
- (d) Bảo vệ trật tự an toàn xã hội, bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của Chủ Thể Dữ Liệu Cá Nhân, Công Ty và các bên liên quan khác.

4.6. Các mục đích khác được Chủ Thể Dữ Liệu đồng ý trên cơ sở phù hợp với các quy định pháp luật hoặc được pháp luật hoặc cơ quan có thẩm quyền yêu cầu/cho phép.

5. CÁCH THỨC XỬ LÝ DỮ LIỆU CÁ NHÂN

Tùy từng thời điểm và tùy theo từng Mục Đích Được Cho Phép, Công Ty sẽ thực hiện một hoặc nhiều hoạt động tác động tới Dữ Liệu Cá Nhân như: thu thập, ghi, phân tích, xác nhận, lưu trữ, chỉnh sửa, công khai, kết hợp, truy cập, truy xuất, thu hồi, mã hóa, giải mã, sao chép, chia sẻ, truyền đưa, cung cấp, chuyển giao, xóa, hủy Dữ Liệu Cá Nhân hoặc các hành động khác có liên quan.

Các hoạt động Xử Lý Dữ Liệu Cá Nhân có thể được Công Ty thực hiện theo cách thức tự động hoặc không tự động, bằng các phương tiện điện tử hoặc các cách thức thủ công hoặc bất kỳ cách thức nào phù hợp khác.

Mọi dữ liệu cá nhân của Khách Hàng sẽ được lưu trữ trong hệ thống cơ sở dữ liệu của Công Ty mà chỉ những cá nhân có thẩm quyền mới có thể truy cập và sử dụng cho các Mục Đích Được Cho Phép trong Chính Sách này.

Công Ty cam kết xử lý Dữ Liệu Cá Nhân dưới sự kiểm soát cẩn trọng và sẽ thực hiện các biện pháp hợp lý, cần thiết để bảo vệ Dữ Liệu Cá Nhân của Khách Hàng. Trường hợp phát hiện xảy ra vi phạm quy định bảo vệ Dữ Liệu Cá Nhân, Công Ty sẽ tiến hành thông báo hành vi vi phạm đến cơ quan nhà nước có thẩm quyền và các bên liên quan trong thời hạn quy định của pháp luật và áp dụng các biện pháp hợp lý để giải quyết, giảm thiểu tác hại của hành vi vi phạm trong khả năng của Công Ty.

6. TỔ CHỨC, CÁ NHÂN THAM GIA QUÁ TRÌNH XỬ LÝ DỮ LIỆU CÁ NHÂN VÀ PHẠM VI SỬ DỤNG DỮ LIỆU CÁ NHÂN

6.1. Trong phạm vi pháp luật cho phép, nhằm thực hiện Mục Đích Được Cho Phép, Chủ Thể Dữ Liệu Cá Nhân hiểu rõ rằng Công Ty có thể chia sẻ, chuyển giao Dữ Liệu Cá Nhân của Khách Hàng hoặc Dữ Liệu Cá Nhân của các bên thứ ba có liên quan đến Khách Hàng cho các đối tượng sau:

- (a) Công ty mẹ, công ty con, công ty liên kết của Công Ty;
- (b) Tổ chức, cá nhân cung cấp dịch vụ và/hoặc hợp tác với Công Ty, bao gồm, nhưng không giới hạn: đại lý, kiểm toán, luật sư, các đối tác hợp tác kinh doanh, các đơn vị tư vấn, cung cấp giải pháp công nghệ thông tin, phần mềm, ứng dụng, các đơn vị cung cấp dịch vụ tư vấn, môi giới, phân phối, bán hàng, quản lý vận hành, thủ tục pháp lý dự án, và các bên cung cấp dịch vụ cho Công Ty mà việc chia sẻ dữ liệu cho họ là cần thiết để Công Ty có thể thực hiện các nghĩa vụ của mình đối với Khách Hàng;
- (c) Nhân viên, người lao động, các bộ phận chuyên môn;
- (d) Bất kỳ cá nhân, cơ quan có thẩm quyền hoặc cơ quan quản lý hoặc bên thứ ba mà Công Ty được phép hoặc bắt buộc phải tiết lộ theo quy định pháp luật, hoặc theo bất kỳ hợp đồng hoặc cam kết nào khác giữa bên thứ ba và Công Ty;
- (e) Bất kỳ cá nhân có liên quan đến việc thực thi hoặc duy trì bất kỳ quyền hoặc nghĩa vụ nào theo Tài Liệu Giao Dịch;
- (f) Các bên cung cấp sản phẩm bảo hiểm cho Công Ty, bao gồm nhưng không giới hạn các cá nhân, tổ chức cung cấp dịch vụ tư vấn bảo hiểm cho Công Ty;

- (g) Cơ sở khám bệnh, chữa bệnh cung cấp dịch vụ cho Công Ty;
 - (h) Cá nhân/tổ chức được Công Ty ủy quyền;
 - (i) Bên cung cấp dịch vụ thuê ngoài cho Công Ty;
 - (j) Các bên thứ ba chịu trách nhiệm xử lý dữ liệu đối với các Dữ Liệu Cá Nhân theo hợp đồng, thỏa thuận của họ với Công Ty, bao gồm cả các công ty nghiên cứu, khảo sát và cơ quan xếp hạng;
 - (k) Tổ chức tín dụng, tổ chức cung cấp dịch vụ trung gian thanh toán; và
 - (l) Các bên được Khách Hàng đồng ý hoặc Công Ty có cơ sở pháp lý để chia sẻ Dữ Liệu Cá Nhân của Khách Hàng.
- 6.2. Ngoài các trường hợp trên, Công Ty sẽ không tiết lộ Dữ Liệu Cá Nhân của Khách Hàng cho bất kỳ bên nào khác trừ khi:
- (a) Có sự đồng ý của Khách Hàng; hoặc
 - (b) Công Ty được yêu cầu hoặc được phép tiết lộ theo quy định pháp luật; hoặc
 - (c) Công Ty chuyển giao quyền và nghĩa vụ theo (các) thỏa thuận giữa Khách Hàng và Công Ty.
- 6.3. Trong trường hợp có việc chuyển Dữ Liệu Cá Nhân ra nước ngoài, Công Ty sẽ dùng mọi nỗ lực hợp lý để yêu cầu bên tiếp nhận đảm bảo rằng Dữ Liệu Cá Nhân được chuyển giao cho họ sẽ được áp dụng mức độ bảo mật và an toàn thích hợp. Công Ty đảm bảo tuân thủ các nghĩa vụ pháp lý và quy định liên quan đến việc chuyển Dữ Liệu Cá Nhân ra nước ngoài.
- 6.4. Tùy từng thời điểm, Công Ty có thể phải chia sẻ Dữ Liệu Cá Nhân với cơ quan nhà nước có thẩm quyền theo quy định pháp luật.

7. THỜI ĐIỂM XỬ LÝ DỮ LIỆU CÁ NHÂN

7.1. Thời Điểm Bắt Đầu Xử Lý Dữ Liệu Cá Nhân

Công Ty sẽ bắt đầu xử lý Dữ Liệu Cá Nhân của Khách Hàng kể từ thời điểm nhận được Dữ Liệu Cá Nhân.

7.2. Thời Điểm Kết Thúc Xử Lý Dữ Liệu Cá Nhân

Công Ty sẽ dừng hoặc tạm dừng xử lý Dữ Liệu Cá Nhân của Khách Hàng trong các trường hợp sau đây (tùy theo thời điểm nào đến trước):

- (a) Mục đích xử lý dữ liệu đã được hoàn thành;
- (b) Theo yêu cầu của bằng văn bản của Khách Hàng phù hợp với Chính Sách này và các quy định/thỏa thuận/hợp đồng có liên quan;
- (c) Tài Liệu Giao Dịch với Khách Hàng chấm dứt hiệu lực và các bên đã hoàn tất các quyền và nghĩa vụ có liên quan;

- (d) Kết thúc tranh chấp, khiếu nại bằng thỏa thuận/bản án/quyết định có hiệu lực pháp luật; và/hoặc
- (e) Theo quy định của pháp luật hiện hành.

Tuy nhiên, Công Ty có thể phải lưu trữ Dữ Liệu Cá Nhân ngay cả khi Tài Liệu Giao Dịch giữa các bên đã chấm dứt để thực hiện các nghĩa vụ theo quy định pháp luật và/hoặc yêu cầu của cơ quan nhà nước có thẩm quyền.

8. QUYỀN VÀ NGHĨA VỤ CỦA KHÁCH HÀNG LIÊN QUAN ĐẾN DỮ LIỆU CÁ NHÂN

8.1. Với tư cách là Chủ Thể Dữ Liệu Cá Nhân, Khách Hàng có các quyền sau đây:

- (a) Được biết về hoạt động Xử Lý Dữ Liệu Cá Nhân;
- (b) Đồng ý hoặc không đồng ý, yêu cầu rút lại sự đồng ý cho phép Xử Lý Dữ Liệu Cá Nhân;
- (c) Xem, chỉnh sửa hoặc yêu cầu chỉnh sửa Dữ Liệu Cá Nhân;
- (d) Yêu cầu cung cấp, xóa, hạn chế Xử Lý Dữ Liệu Cá Nhân; gửi yêu cầu phản đối Xử Lý Dữ Liệu Cá Nhân;
- (e) Khiếu nại, tố cáo, khởi kiện, yêu cầu bồi thường thiệt hại theo quy định của pháp luật;
- (f) Yêu cầu cơ quan có thẩm quyền hoặc cơ quan, tổ chức, cá nhân liên quan đến Xử Lý Dữ Liệu Cá Nhân thực hiện các biện pháp, giải pháp bảo vệ Dữ Liệu Cá Nhân của mình theo quy định của pháp luật.

8.2. Với tư cách là Chủ Thể Dữ Liệu Cá Nhân, Khách Hàng có các nghĩa vụ sau:

- (a) Tự bảo vệ Dữ Liệu Cá Nhân của mình;
- (b) Tôn trọng, bảo vệ Dữ Liệu Cá Nhân của người khác;
- (c) Cung cấp đầy đủ, chính xác Dữ Liệu Cá Nhân của mình theo quy định của pháp luật, theo hợp đồng hoặc khi đồng ý cho phép xử lý dữ liệu cá nhân của mình;
- (d) Chấp hành pháp luật về bảo vệ dữ liệu cá nhân và tham gia phòng, chống hoạt động xâm phạm dữ liệu cá nhân.

8.3. Khi thực hiện quyền và nghĩa vụ của mình với tư cách Chủ Thể Dữ Liệu Cá Nhân, Khách Hàng phải tuân thủ đầy đủ các nguyên tắc sau đây:

- (a) Thực hiện theo quy định của pháp luật; tuân thủ nghĩa vụ của Chủ Thể Dữ Liệu Cá Nhân theo Tài Liệu Giao Dịch. Việc thực hiện quyền và nghĩa vụ của Chủ Thể Dữ Liệu Cá Nhân phải nhằm mục đích bảo vệ quyền, lợi ích hợp pháp của chính Chủ Thể Dữ Liệu Cá Nhân đó;
- (b) Không được gây khó khăn, cản trở việc thực hiện quyền, nghĩa vụ pháp lý của Bên Kiểm Soát Dữ Liệu Cá Nhân, Bên Kiểm Soát Và Xử Lý Dữ Liệu Cá Nhân, Bên Xử Lý Dữ Liệu Cá Nhân; và

- (c) Không được xâm phạm đến quyền, lợi ích hợp pháp của Nhà nước, cơ quan, tổ chức, cá nhân khác.

9. THỰC HIỆN QUYỀN VÀ NGHĨA VỤ CỦA CHỦ THẺ DỮ LIỆU CÁ NHÂN

- 9.1. Khách Hàng, với tư cách Chủ Thẻ Dữ Liệu Cá Nhân, có thể thực hiện các quyền của mình bằng cách gửi yêu cầu bằng văn bản theo mẫu đính kèm tại Phụ Đính 1 của Chính Sách này, hoặc liên hệ với Công Ty theo thông tin liên hệ được cung cấp tại Mục 11 của Chính Sách này.

- 9.2. Công Ty sẽ thực hiện yêu cầu hợp pháp và hợp lệ từ Khách Hàng theo đúng quy định của pháp luật hiện hành kể từ khi nhận được yêu cầu hợp lệ từ Khách Hàng, cụ thể:

- 9.2.1. Khi nhận được yêu cầu rút lại sự đồng ý cho phép xử lý Dữ Liệu Cá Nhân, hạn chế xử lý Dữ Liệu Cá Nhân, phản đối xử lý Dữ Liệu Cá Nhân theo đúng thủ tục của Chủ Thẻ Dữ Liệu Cá Nhân, Công Ty sẽ phản hồi trong thời hạn 02 ngày làm việc, cung cấp đầy đủ thông tin cho Chủ Thẻ Dữ Liệu Cá Nhân về thủ tục ngừng xử lý Dữ Liệu Cá Nhân và thực hiện trong thời hạn 15 ngày, trừ trường hợp xử lý Dữ Liệu Cá Nhân không cần sự đồng ý của Chủ Thẻ Dữ Liệu Cá Nhân theo quy định tại Điều 19 Luật BVĐLCN. Trường hợp cần yêu cầu bên thứ ba ngừng xử lý Dữ Liệu Cá Nhân của Chủ Thẻ Dữ Liệu Cá Nhân thì thực hiện trong thời hạn 20 ngày.

Tùy theo tính chất, mức độ phức tạp của yêu cầu, trường hợp cần gia hạn thời gian xử lý thì kéo dài thêm tối đa 01 lần gia hạn trong thời hạn không quá 15 ngày, Công Ty sẽ thông báo cho Chủ Thẻ Dữ Liệu Cá Nhân lý do cần gia hạn và chịu trách nhiệm chứng minh việc gia hạn là cần thiết, hợp lý.

- 9.2.2. Khi nhận được yêu cầu xem, chỉnh sửa hoặc yêu cầu chỉnh sửa Dữ Liệu Cá Nhân, cung cấp Dữ Liệu Cá Nhân theo đúng thủ tục của Chủ Thẻ Dữ Liệu Cá Nhân, Công Ty sẽ phản hồi trong thời hạn 02 ngày làm việc, cung cấp đầy đủ thông tin cho Chủ Thẻ Dữ Liệu Cá Nhân về thủ tục và thực hiện trong thời hạn 10 ngày. Trường hợp cần yêu cầu bên thứ ba chỉnh sửa Dữ Liệu Cá Nhân của Chủ Thẻ Dữ Liệu Cá Nhân thì thực hiện trong thời hạn 15 ngày.

Tùy theo tính chất, mức độ phức tạp của yêu cầu, trường hợp cần gia hạn thời gian xử lý thì kéo dài thêm tối đa 01 lần gia hạn trong thời hạn không quá 10 ngày, Công Ty thông báo cho Chủ Thẻ Dữ Liệu Cá Nhân lý do cần gia hạn và chịu trách nhiệm chứng minh việc gia hạn là cần thiết, hợp lý.

- 9.2.3. Khi nhận được yêu cầu xóa Dữ Liệu Cá Nhân theo đúng thủ tục của Chủ Thẻ Dữ Liệu Cá Nhân, Công Ty sẽ phản hồi trong thời hạn 02 ngày làm việc, cung cấp đầy đủ thông tin cho Chủ Thẻ Dữ Liệu Cá Nhân về thủ tục và thực hiện trong thời hạn 20 ngày. Trường hợp cần yêu cầu bên thứ ba cung cấp, xóa, hạn chế xử lý dữ liệu của Chủ Thẻ Dữ Liệu Cá Nhân thì thực hiện trong thời hạn 30 ngày.

Tùy theo tính chất, mức độ phức tạp của yêu cầu, trường hợp cần gia hạn thời gian xử lý thì kéo dài thêm tối đa 01 lần gia hạn trong thời hạn không quá 20 ngày, Công Ty thông báo cho Chủ Thẻ Dữ Liệu Cá Nhân lý do cần gia hạn và chịu trách nhiệm chứng minh việc gia hạn là cần thiết, hợp lý.

- 9.2.4. Khi nhận được yêu cầu thực hiện các biện pháp, giải pháp bảo vệ Dữ Liệu Cá Nhân của mình theo đúng thủ tục của Chủ Thẻ Dữ Liệu Cá Nhân, Công Ty sẽ

phản hồi trong thời hạn 02 ngày làm việc, cung cấp đầy đủ thông tin cho Chủ Thẻ Dữ Liệu Cá Nhân về thủ tục và thực hiện trong thời hạn 15 ngày.

Tùy theo tính chất, mức độ phức tạp của yêu cầu, trường hợp cần gia hạn thời gian xử lý thì kéo dài thêm tối đa 01 lần gia hạn trong thời hạn không quá 15 ngày, Công Ty thông báo cho Chủ Thẻ Dữ Liệu Cá Nhân lý do cần gia hạn và chịu trách nhiệm chứng minh việc gia hạn là cần thiết, hợp lý.

9.2.5. Các thời hạn nêu trên sẽ được điều chỉnh phù hợp trong trường hợp pháp luật liên quan có thay đổi.

9.3. Công Ty có quyền từ chối thực hiện các yêu cầu của Chủ Thẻ Dữ Liệu Cá Nhân trong một số trường hợp nhất định, bao gồm các trường hợp: (i) Chủ Thẻ Dữ Liệu Cá Nhân không thực hiện đúng trình tự, thủ tục do Công Ty hướng dẫn trong đó nội dung yêu cầu thiếu thông tin hoặc không hợp lệ; (ii) Chủ Thẻ Dữ Liệu Cá Nhân không cung cấp hoặc cung cấp không đầy đủ các giấy tờ, tài liệu để xác minh danh tính; hoặc (iii) trong trường hợp Công Ty đánh giá có dấu hiệu gian lận, vi phạm về bảo vệ Dữ Liệu Cá Nhân; hoặc (iv) Quy định của pháp luật không cho phép thực hiện yêu cầu của Chủ Thẻ Dữ Liệu Cá Nhân.

9.4. Trong một số trường hợp, việc Chủ Thẻ Dữ Liệu Cá Nhân không đồng ý hoặc rút lại sự đồng ý cho phép Xử Lý Dữ Liệu Cá Nhân; yêu cầu hạn chế hoặc phản đối Xử Lý Dữ Liệu Cá Nhân; xóa hoặc yêu cầu xóa Dữ Liệu Cá Nhân có thể dẫn đến rủi ro về việc không tuân thủ quy định pháp luật liên quan, hoặc ảnh hưởng đến khả năng của Công Ty trong việc cung cấp hoặc duy trì việc cung cấp cho Chủ Thẻ Dữ Liệu Cá Nhân các sản phẩm, dịch vụ, dịch vụ chăm sóc khách hàng hoặc xử lý khiếu nại của Chủ Thẻ Dữ Liệu Cá Nhân.

Do đó, khi nhận được yêu cầu từ Chủ Thẻ Dữ Liệu Cá Nhân về việc thực hiện (các) quyền liên quan đến Dữ Liệu Cá Nhân, Công Ty sẽ thông báo cho Chủ Thẻ Dữ Liệu Cá Nhân về những hậu quả có thể xảy ra khi yêu cầu của Chủ Thẻ Dữ Liệu Cá Nhân được thực hiện.

Ngoài ra, khi nhận được yêu cầu xóa Dữ Liệu Cá Nhân từ Chủ Thẻ Dữ Liệu Cá Nhân, trước khi xóa Dữ Liệu Cá Nhân (dù là do Chủ Thẻ Dữ Liệu Cá Nhân rút lại sự đồng ý hoặc yêu cầu xóa Dữ Liệu Cá Nhân), Công Ty phải kiểm tra xem có bất kỳ lý do chính đáng hoặc trách nhiệm hoặc nghĩa vụ pháp lý nào đối với Công Ty liên quan đến việc Công Ty phải sao lưu, tiếp tục lưu trữ hoặc được phép Xử Lý Dữ Liệu Cá Nhân hay không nhằm mục đích tuân thủ pháp luật.

10. HẬU QUẢ, THIẾT HẠI KHÔNG MONG MUỐN CÓ KHẢ NĂNG XẢY RA

10.1. Công Ty sử dụng các biện pháp mạnh mẽ để bảo vệ Dữ Liệu Cá Nhân của Khách Hàng một cách an toàn và bảo mật. Tuy nhiên, không gian mạng không phải là một môi trường an toàn và Công Ty không thể đảm bảo tuyệt đối rằng Dữ Liệu Cá Nhân được chia sẻ qua không gian mạng sẽ luôn được bảo mật. Ngoài ra, Công Ty không thể loại bỏ hoàn toàn các rủi ro bảo mật có thể xảy ra trong quá trình xử lý Dữ Liệu Cá Nhân trong một số trường hợp như: (i) lỗi hệ thống, lỗi phần cứng, phần mềm trong quá trình xử lý Dữ Liệu Cá Nhân có thể làm mất dữ liệu cá nhân của Chủ Thẻ Dữ Liệu Cá Nhân, (ii) lỗi hỏng bảo mật nằm ngoài khả năng kiểm soát của Công Ty, hệ thống bị hacker tấn công gây lộ, lọt dữ liệu hoặc do các nguyên nhân khách quan nằm ngoài tầm kiểm soát của Công Ty có thể gây nên các hậu quả, thiệt hại không mong muốn đối với Chủ Thẻ Dữ Liệu Cá Nhân.

- 10.2. Do vậy, Công Ty không thể đưa ra một cam kết chắc chắn rằng việc bảo mật dữ liệu cá nhân của Khách Hàng sẽ hoàn toàn không có bất kỳ sự cố nào. Công Ty khuyến cáo Khách Hàng không tự ý chia sẻ thông tin với người khác, bảo mật các Dữ Liệu Cá Nhân của mình, bảo quản các thiết bị cá nhân trong quá trình sử dụng. Trong trường hợp máy chủ lưu trữ dữ liệu bị tấn công dẫn đến bị mất, lộ, lọt Dữ Liệu Cá Nhân, Công Ty sẽ có trách nhiệm thông báo vụ việc cho cơ quan chức năng điều tra xử lý kịp thời và thông báo cho Chủ Thẻ Dữ Liệu Cá Nhân được biết theo quy định pháp luật.

11. THÔNG TIN LIÊN HỆ

Trường hợp Khách Hàng có bất kỳ câu hỏi nào liên quan đến Chính Sách này hoặc về việc Công Ty xử lý Dữ Liệu Cá Nhân của Khách Hàng, Khách Hàng có thể liên hệ với Công Ty theo thông tin sau:

Người nhận: Bộ phận Bảo vệ Dữ liệu Cá nhân

Địa chỉ liên hệ: Tầng 19, Tòa nhà Sun Wah, 115 Nguyễn Huệ, Phường Sài Gòn, Thành phố Hồ Chí Minh

Số điện thoại: 028 3939 3388

PHỤ ĐÍNH 1
MẪU YÊU CẦU LIÊN QUAN ĐẾN XỬ LÝ DỮ LIỆU CÁ NHÂN

Ngày: [*]

[TÊN CÔNG TY]

[Địa chỉ]

V/v: Yêu Cầu Liên Quan Đến Xử Lý Dữ Liệu Cá Nhân

Kính gửi Quý Công ty!

1. Thông tin người yêu cầu

- Họ tên: [*]
- Số giấy tờ pháp lý cá nhân: [*]
- Địa chỉ liên lạc: [*]
- Email: [*]
- Số điện thoại: [*]

2. Loại yêu cầu xử lý dữ liệu cá nhân

- ☐ Rút lại sự đồng ý cho phép xử lý dữ liệu cá nhân
- ☐ Hạn chế xử lý dữ liệu cá nhân
- ☐ Phản đối xử lý dữ liệu cá nhân
- ☐ Xem, chỉnh sửa dữ liệu cá nhân
- ☐ Cung cấp dữ liệu cá nhân
- ☐ Xóa dữ liệu cá nhân
- ☐ Thực hiện các biện pháp, giải pháp bảo vệ dữ liệu cá nhân
- ☐ Khác (ghi rõ):

3. Mô tả dữ liệu cá nhân liên quan

.....
.....
.....

4. Lý do yêu cầu (nếu có):

.....
.....
.....

5. Các thông tin, tài liệu liên quan (nếu có):

.....
.....
.....

Tôi cam kết những thông tin đã cung cấp là đúng sự thật và chịu trách nhiệm hoàn toàn trước pháp luật về nội dung yêu cầu này.

....., ngày tháng năm

Người yêu cầu
(Ký và ghi rõ họ tên)

PHỤ ĐÍNH 2
MẪU XÁC NHẬN ĐỒNG Ý CỦA KHÁCH HÀNG

Ngày: [*]

Kính gửi: **CÔNG TY CP KHU DU LỊCH BIỂN MAIA QUY NHƠN**
Một phần Điểm số 1, KDL Nhơn Lý Cát Tiến, KKT Nhơn Hội, Xã Cát Tiến
Tỉnh Gia Lai, Việt Nam

V/v: XÁC NHẬN SỰ ĐỒNG Ý ĐỐI VỚI VIỆC XỬ LÝ DỮ LIỆU CÁ NHÂN

Kính gửi Quý Công ty!

Dựa trên Chính Sách Bảo Vệ Dữ Liệu Cá Nhân Dành Cho Khách Hàng (sau đây gọi là “**Chính Sách BVDLCN**”) của Công ty CP Khu du lịch biển Maia Quy Nhơn (sau đây gọi là “**Công Ty**”), Khách Hàng theo đây đồng ý cung cấp văn bản đồng ý về việc xử lý dữ liệu cá nhân (“**Thư Đồng Ý**”) này cho Công Ty với các nội dung dưới đây:

1. Khách Hàng theo đây cam kết và xác nhận rằng đã được tiếp cận, đọc, hiểu rõ và hoàn toàn đồng ý với toàn bộ nội dung của Chính Sách BVDLCN của Công Ty.
2. Bằng việc đánh dấu vào các ô dưới đây, Khách Hàng đồng ý cho phép Công Ty xử lý Dữ Liệu Cá Nhân của Khách Hàng cho các Mục Đích Được Cho Phép được nêu tại Chính Sách BVDLCN, và như ghi nhận cụ thể dưới đây:

STT	Mục đích	Sự đồng ý của Khách Hàng
1	Đánh giá khả năng cung cấp sản phẩm, dịch vụ và/hoặc giao kết hợp đồng với Khách Hàng (<i>chi tiết tại Mục 4.1 của Chính Sách BVDLCN</i>)	☐
2	Giao kết và thực hiện các nghĩa vụ trong các tài liệu, thỏa thuận, hợp đồng (gọi chung là “ Tài Liệu Giao Dịch ”) và các văn kiện khác giữa Công Ty và Khách Hàng, hỗ trợ khách hàng (<i>chi tiết tại Mục 4.2 của Chính Sách BVDLCN</i>)	☐
3	Phục vụ cho các nhu cầu và nâng cao trải nghiệm của Khách Hàng, nâng cao chất lượng sản phẩm, dịch vụ của Công Ty (<i>chi tiết tại Mục 4.3 của Chính Sách BVDLCN</i>)	☐
4	Phục vụ hoạt động kinh doanh, vận hành của Công Ty (<i>chi tiết tại Mục 4.4 của Chính Sách BVDLCN</i>)	☐
5	Tuân thủ quy định của pháp luật (<i>chi tiết tại Mục 4.5 của Chính Sách BVDLCN</i>)	☐

(*) Ngoại trừ các mục đích trên, nếu cần xử lý Dữ Liệu Cá Nhân cho mục đích nào khác, Công Ty phải thông báo cho Khách Hàng và chỉ tiến hành xử lý Dữ Liệu Cá Nhân khi được Khách Hàng đồng ý với mục đích đó.

3. Khách Hàng hiểu rõ rằng, trong vai trò Chủ Thể Dữ Liệu Cá Nhân, Khách Hàng có thể rút lại sự đồng ý này bất cứ lúc nào, trừ trường hợp pháp luật có quy định khác. Theo đây, Khách Hàng cam kết việc rút lại sự đồng ý không ảnh hưởng đến tính hợp pháp của việc xử lý Dữ Liệu Cá Nhân đã được Khách Hàng đồng ý trước đó. Trường hợp rút lại toàn bộ sự đồng ý hoặc chỉ rút lại một phần sự đồng ý với Chính Sách BVDLCN, Khách Hàng có quyền gửi văn bản tới Công Ty để nêu rõ các phần không đồng ý, và khi đó Công Ty có quyền xem xét tiếp tục cung cấp sản phẩm/dịch vụ hoặc từ chối cung cấp sản phẩm/dịch vụ hoặc chấm dứt các hợp đồng/thỏa thuận giao dịch, tùy theo chính sách của Công Ty và quy định pháp luật từng thời kỳ.
4. Khách Hàng hiểu rõ rằng, trong một số trường hợp nhất định, việc cung cấp và xử lý Dữ Liệu Cá Nhân có thể là yêu cầu bắt buộc theo quy định pháp luật. Trường hợp Khách Hàng không cung cấp bất kỳ Dữ Liệu Cá Nhân nào được yêu cầu hoặc không chấp thuận với bất kỳ Mục Đích Được Cho Phép nào được liệt kê tại Chính Sách BVDLCN có thể dẫn đến một số rủi ro như việc không tuân thủ quy định pháp hoặc dẫn đến việc Công Ty không thể cung cấp, hỗ trợ, giải quyết các yêu cầu của Khách Hàng trong khuôn khổ cung cấp các sản phẩm, dịch vụ, và Khách Hàng đã được Công Ty giải thích rõ ràng về rủi ro này.

KHÁCH HÀNG
(ký và ghi rõ họ tên)
